

## FICHE DE POSTE

### **Intitulé et références du poste**

Poste : Chargé de mission junior – Gestion de projet  
Implantation : Division « International »  
Durée : CDD 2,5 ans – Temps partiel (50%)  
A pourvoir : Dès que possible

### **Environnement**

Au sein de l'Institut Pasteur, la Division International (DI) a pour missions de :

- Développer les grands projets en partenariat avec des fondations internationales ou autres acteurs privés ou partenariats public / privé.
- Assurer le soutien au fonctionnement du Réseau International ainsi que l'ensemble des relations avec les Instituts Pasteur dans le monde.
- Promouvoir le développement de Pôles régionaux, en Amérique du Sud, au Moyen Orient, en Afrique et en Asie.
- Représenter l'Institut Pasteur auprès de ces organismes, ainsi que du Ministère français des Affaires Etrangères et des autres Ministères pour toute question concernant l'international.
- Faciliter les recherches de financement auprès de ces organismes et des grandes fondations internationales, pour l'Institut Pasteur et le Réseau International des Instituts Pasteur.
- Promouvoir l'image de l'Institut Pasteur sur le plan international.
- Développer des interfaces de collaborations scientifiques dans un certain nombre de pays.

### **Description des tâches**

- Appuyer le chargé de mission DI sur le projet des infections respiratoires dans le cadre du Règlement Sanitaire International (RSI) financé par le Département de la Santé des USA (DHHS).  
Soutien logistique et organisationnel à la mise en place et au suivi (reporting régulier au financeur) des activités liées au projet.
- Contact avec les partenaires scientifiques
- Aide à l'organisation de cours et de réunions
- Faire le lien avec des organisations internationales dans le domaine du projet
- Aide à la valorisation des résultats
- Aide à la communication sur le projet (site web, outils de communication, ....)

### **Profil du candidat**

*Formation et compétences :*

- Expérience scientifique niveau MSc
- Expérience professionnelle dans un environnement international
- Parfaite maîtrise de la langue anglaise (lu, écrit, parlé)
- Maîtrise du Pack Office et des logiciels de base de données

*Aptitudes :*

- Intérêt pour la gestion de projet
- Aptitude au travail en équipe
- Goût pour la communication institutionnelle et scientifique
- Rigueur et sens de l'organisation
- Capacités relationnelles
- Autonomie et esprit d'initiative

Les candidatures sont à adresser à :

Marc JOUAN  
Secrétaire Général auprès du Réseau International des Instituts Pasteur  
Division International  
Institut Pasteur  
25-28 rue du Docteur Roux  
75724 Paris Cedex 15  
Tél. : 33 1 40 61 36 92  
Fax : 33 1 45 68 89 52  
E-mail : [emploi.international@pasteur.fr](mailto:emploi.international@pasteur.fr)